АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА КРАСНОТУРЬИНСК СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 05.03.2019 № 196
г. Краснотурьинск

Об утверждении порядка предоставления в 2019 году субсидий из бюджета городского округа Краснотурьинск юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям) в целях возмещения недополученных доходов, связанных с предоставлением услуг по содержанию муниципального специализированного жилищного фонда (общежитий)

На основании статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановления Правительства Российской Федерации от 06.09.2016 № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг», статьей 29 Устава городского округа Краснотурьинск, утвержденного решением Краснотурьинской городской Думы от 23.06.2005 № 76, решением Думы городского округа Краснотурьинск от 18.12.2018 № 152 «О бюджете городского округа Краснотурьинск на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов», руководствуясь приказом финансового управления администрации городского округа Краснотурьинск от 27.02.2017 № 4 «Об утверждении типовых форм соглашений (договоров) о предоставлении субсидий из бюджета городского округа Краснотурьинск юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг», с целью сохранения социально значимого имущества и упорядочения предоставления субсидий из бюджета городского округа Краснотурьинск, Администрация (исполнительно-распорядительный орган местного самоуправления) городского округа Краснотурьинск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

0196

1. Утвердить порядок предоставления в 2019 году субсидий из бюджета городского округа Краснотурьинск юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям) в целях возмещения недополученных доходов, связанных с предоставлением услуг по содержанию муниципального специализированного жилищного фонда (общежитий) (прилагается).

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Муниципальный вестник. Городской округ Краснотурьинск» и разместить на официальном сайте Администрации городского округа Краснотурьинск.

3. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава городского округа **А.Ю. Устинов**

Утвержден
постановлением Администрации
городского округа Краснотурьинск
от 05.03.2019 № 196
«Об утверждении порядка предоставления
в 2019 году субсидий из бюджета
городского округа Краснотурьинск
юридическим лицам (за исключением
субсидий государственным
(муниципальным) учреждениям) в целях
возмещения недополученных доходов,
связанных с предоставлением услуг
по содержанию муниципального
специализированного жилищного фонда
(общежитий)»

ПОРЯДОК
предоставления в 2019 году субсидий из бюджета городского округа Краснотурьинск юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям) в целях возмещения недополученных доходов, связанных с предоставлением услуг по содержанию муниципального специализированного жилищного фонда (общежитий)

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок (далее – Порядок) устанавливает категории юридических лиц (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и критерии их отбора для предоставления субсидий, цели, условия, порядок предоставления и возврата субсидий, а также порядок осуществления контроля предоставления субсидии.

1.2. Субсидии из бюджета городского округа Краснотурьинск юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям) - производителям товаров, работ, услуг (далее – Субсидии) направляются на возмещения недополученных доходов, связанных с предоставлением услуг по содержанию муниципального специализированного жилищного фонда (общежитий), по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек и оплату услуг по содержанию и ремонту муниципального специализированного жилищного фонда (общежитий) (далее – Объекты).

1.3. Субсидии предоставляются юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), оказывающим услуги по содержанию муниципального специализированного жилищного фонда (общежитий) на территории городского округа Краснотурьинск (далее – Получатели) на безвозмездной и безвозвратной основе.

1.4. Главным распорядителем средств, предусмотренных в бюджете

городского округа Краснотурьинск для предоставления Субсидии, в соответствии с решением Думы городского округа Краснотурьинск от 18.12.2018 № 152 «О бюджете городского округа Краснотурьинск на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов», является орган местного самоуправления по управлению муниципальным имуществом «Комитет по управлению имуществом городского округа Краснотурьинск» (далее – Комитет).

1.5. Субсидии расходуются по разделу 0500 «Жилищно-коммунальное хозяйство», подразделу 0505 «Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства», целевой статье 1570110000 «Компенсация выпадающих расходов организациям, предоставляющим населению жилищные услуги по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек», виду расходов 810 «Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг» в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств на указанные цели, в соответствии со сводной бюджетной росписью в рамках муниципальной программы «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности в городском округе Краснотурьинск до 2020 года», утвержденной постановлением Администрации городского округа Краснотурьинск от 18.05.2015 № 628.

1.6. Настоящий Порядок распространяется на правоотношения, возникшие с 01.12.2018.

1.7. Субсидия предоставляется на основании заключенного соглашения Комитета с Получателем о предоставлении Субсидии в соответствии с типовой формой, установленной финансовым управлением администрации городского округа Краснотурьинск (далее - Соглашение).

1.8. Сумма Субсидии рассчитана, исходя из разницы между платой за содержание и ремонт жилого помещения за 1 квадратный метр жилой площади, для граждан, проживающих в общежитиях, и стоимостью содержания за 1 квадратный метр общей площади специализированного жилищного фонда, установленными правовыми актами Администрации городского округа Краснотурьинск, и в соответствии с решением Думы городского округа Краснотурьинск от 18.12.2018 № 152 «О бюджете городского округа Краснотурьинск на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов» составляет 4 916 000 (четыре миллиона девятьсот шестнадцать тысяч) рублей.

1.9. Размер потребности Получателя в Субсидии рассчитывается по формуле

S = (10 782,9 – S1 – S4)*68,53 – (S2 – S3)*П, где

S1 – нежилая площадь, переданная в аренду, кв.м. (переменная величина);

S2 – жилая площадь, фактически занятая, кв.м. (переменная величина);

S3 – приватизированная жилая площадь, кв.м. (переменная величина);

S4 – нежилая площадь, в доле приватизированных жилых помещений, рассчитываемая как S3/5199,5*10782,9;

П - плата за содержание и ремонт жилого помещения, для граждан,

проживающих в общежитиях, по договору социального найма жилого помещения и по договору найма жилого помещения, установленная постановлением Администрации городского округа Краснотурьинск (постоянная величина), руб./кв.м. жилой площади;

10 782,9 – общая площадь специализированного жилищного фонда, кв. м. (постоянная величина);

5 199,5 – жилая площадь специализированного жилищного фонда, кв. м. (постоянная величина);

68,53 – стоимость содержания за 1 кв.м. общей площади специализированного жилищного фонда, установленная постановлением Администрации, руб./кв.м. В связи с поэтапным запуском новой системы регулирования в области обращения с твердыми коммунальными отходами с 01.01.2019 применяется тариф в размере 66,90 рублей за 1 кв.м. общей площади специализированного жилищного фонда, установленная постановлением Администрации городского округа Краснотурьинск от 30.01.2019 № 66 «О внесении изменений в Постановление Администрации городского округа Краснотурьинск от 14.11.2016 N 1221 «Об определении стоимости содержания муниципального специализированного жилищного фонда городского округа Краснотурьинск (общежитий)» (постоянная величина).

1.10. Перечисление Субсидии осуществляется ежемесячно не позднее десятого рабочего дня по факту предъявления документов, подтверждающих расходы на цели, указанные в пункте 1.2. настоящего Порядка, в соответствии с Соглашением.

2. Категории и критерии отбора получателей и условия предоставления Субсидии

2.1. Право на получение Субсидии имеют Получатели, которые соответствуют следующим требованиям

2.1.1. зарегистрированы в качестве юридического лица и осуществляющие деятельность по управлению многоквартирными домами, с учетом особенностей, установленных Жилищным кодексом Российской Федерации;

2.1.2. должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2.1.3. должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет городского округа Краснотурьинск субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом городского округа Краснотурьинск;

2.1.4. Получатели не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства;

2.1.5. не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале

которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

2.1.6. не должны получать средства из бюджета городского округа Краснотурьинск в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели, указанные в пункте 1.2. настоящего Порядка;

2.1.7. наличие права хозяйственного ведения, аренды или иного права, предусмотренного гражданским законодательством Российской Федерации, либо наличие договора управления специализированным жилищным фондом (общежитий) в отношении Объектов.

2.2. Получатели для участия в отборе предоставляют в Комитет следующие документы

2.2.1. заявление об участии в отборе (Приложение № 1 к настоящему Порядку);

2.2.2. заверенную копию выписки из Единого государственного реестра юридических лиц (Получателей) по состоянию на 1-ое число месяца подачи документов;

2.2.3. справку об исполнении Получателем обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, по состоянию на первое число месяца подачи документов;

2.2.4. справку об отсутствии просроченной задолженности перед бюджетом городского округа Краснотурьинск;

2.2.5. копию документов, подтверждающих право хозяйственного ведения, аренды или иного права, предусмотренного гражданским законодательством Российской Федерации, или иные документы, подтверждающие возникновение обязательств в отношении Объектов.

2.3. В течение 5 рабочих дней со дня получения документов, указанных в пункте 2.2. настоящего Порядка, Комитет

2.3.1. проводит проверку комплектности представленных документов, а также проверку соответствия Получателя требованиям и критериям отбора, указанным в пункте 2.1. настоящего Порядка;

2.3.2. осуществляет подготовку заключений по итогам проверки.

2.4. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются

2.4.1. непредставление документов, указанных в пункте 2.2. настоящего Порядка, либо представление документов, не соответствующих требованиям действующего законодательства Российской Федерации;

2.4.2. недостоверность представленной Получателем информации;

2.4.3. несоответствие Получателя требованиям и критериям отбора, указанным в пункте 2.1. настоящего Порядка.

2.5. После положительного заключения о соответствии Получателя требованиям и критериям отбора Получатель для заключения Соглашения представляет в Комитет

2.5.1. заявление о заключении Соглашения;

2.5.2. карточку предприятия с указанием реквизитов для перечисления Субсидии на расчетный счет, открытый Получателем субсидий в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

2.6. В течение 5 рабочих дней после окончания срока, предусмотренного в пункте 2.3. настоящего Порядка, Комитет осуществляет подготовку проекта Соглашения по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку, и направляет его в адрес Получателя, прошедшего отбор, в двух экземплярах для ознакомления и подписания.

2.7. Обязательным условием предоставления Субсидий, включаемым в Соглашение, является согласие Получателя на осуществление Комитетом и органами муниципального финансового контроля городского округа Краснотурьинск проверок соблюдения получателями Субсидий условий, целей и порядка предоставления Субсидий.

2.8. Соглашение предусматривает следующие положения

2.8.1. целевое назначение Субсидии;

2.8.2. размер предоставляемой Субсидии, порядок, условия и сроки ее перечисления Получателю;

2.8.3. сведения о наличии документов, необходимых для перечисления Субсидии;

2.8.4. сроки и порядок предоставления документов, подтверждающих фактически недополученные доходы, на компенсацию которых предоставляется Субсидия.

2.9. Комитет ежемесячно не позднее 10 числа месяца следующего за отчетным месяцем направляет в управление по экономике, стратегическому развитию и промышленности Администрации городского округа Краснотурьинск (далее – Управление по экономике), а также Получателю, справочную информацию о площади приватизированных жилых помещений в муниципальном специализированном жилищном фонде (общежитиях) и площади занятых нежилых помещений в муниципальном специализированном жилищном фонде (общежитиях), информацию о заключенных договорах аренды нежилых помещений, расположенных в муниципальном специализированном жилищном фонде на первое число месяца следующего за отчетным месяцем.

2.10. Для получения субсидии Получатели до 15-го числа каждого месяца предоставляют в Комитет следующие документы

2.10.1. расчет субсидии из бюджета городского округа Краснотурьинск на компенсацию недополученных доходов по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек и оплату услуг по содержанию муниципального специализированного жилищного фонда (общежитий) по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку, согласованный с управлением по экономике, стратегическому развитию и промышленности Администрации

городского округа Краснотурьинск;

2.10.2. заверенную должным образом справку о начисленных средствах за содержание и ремонт муниципального специализированного жилищного фонда за расчетный период;

2.10.3. счет на перечисление Субсидии.

2.11. Документы, предоставляемые Получателем в соответствии с требованиями настоящего Порядка, должны быть прошнурованы, сброшюрованы в один или несколько томов, пронумерованы и скреплены печатью Получателя.

2.12. Предоставление Субсидии осуществляется не позднее десятого рабочего дня после рассмотрения Комитетом документов, указанных в пункте 2.10. настоящего Порядка, путем безналичного перечисления денежных средств с лицевого счета Комитета, открытого в финансовом управлении администрации городского округа Краснотурьинск, на расчетный счет, открытый Получателем в кредитной организации, в пределах лимитов бюджетных обязательств в текущем финансовом году.

2.13. Финансовое управление администрации городского округа Краснотурьинск на основании Соглашения и счета на предоставление Субсидии перечисляет бюджетные средства с лицевого счета Комитета на расчетный счет, открытый Получателем в кредитной организации.

2.14. Комитет представляет в финансовое управление администрации городского округа Краснотурьинск ежеквартально в срок до 20 числа следующего за отчетным периодом отчет о предоставлении Субсидии согласно приложению № 4 настоящего Порядка и копию отчета Получателя, предусмотренную Соглашением на предоставление Субсидии.

3. Контроль предоставления и возврата Субсидии

3.1. Контроль соблюдения условий, целей и порядка предоставления Субсидии осуществляют Комитет и органы муниципального финансового контроля городского округа Краснотурьинск в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и муниципальными правовыми актами.

С целью осуществления контроля Комитет и органы муниципального финансового контроля городского округа Краснотурьинск проводят проверку соблюдения Получателем условий, целей и порядка предоставления Субсидии.

3.2. При выявлении Комитетом или органами муниципального финансового контроля городского округа Краснотурьинск факта нарушения Получателем условий, установленных при предоставлении Субсидии Комитет выставляет Получателю требование о возврате Субсидии. Получатель обязан вернуть полученную сумму в бюджет городского округа Краснотурьинск в течение 10 календарных дней с момента получения требования о возврате Субсидии.

3.3. В случае отказа Получателя от возврата Субсидии выплаченная ему сумма взыскивается Комитетом в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.4. Суммы возвращенных Субсидий подлежат зачислению в доходы

городского округа Краснотурьинск.

Приложение № 1
к порядку предоставления в 2019 году субсидий из бюджета городского округа Краснотурьинск юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям) в целях возмещения недополученных доходов, связанных с предоставлением услуг по содержанию муниципального специализированного жилищного фонда (общежитий)

ЗАЯВЛЕНИЕ НА УЧАСТИЕ В ОТБОРЕ

_____,
(полное наименование и ИНН организации, ИП)

зарегистрированная
_____
(реквизиты свидетельства о государственной регистрации)

в лице _____
(Ф.И.О. уполномоченного лица, действующего от имени и в интересах организации)

действующего на основании _____
(документ, подтверждающий полномочия заявителя)
просит рассмотреть прилагаемые документы в соответствии с постановлением Администрации городского округа Краснотурьинск от _____ № ____ «Об утверждении порядка предоставления в 2019 году субсидий из бюджета городского округа Краснотурьинск юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям) в целях возмещения недополученных доходов, связанных с предоставлением услуг по содержанию муниципального специализированного жилищного фонда (общежитий)»
_____
(наименование цели)

Прилагаемые документы:

1. _____
2. _____
3. _____

…

Руководитель организации _____ _____
М.П. (подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Контактный телефон:

«__» _____ 20__ года

Приложение № 2
к порядку предоставления в 2019 году субсидий из бюджета городского округа Краснотурьинск юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям) в целях возмещения недополученных доходов, связанных с предоставлением услуг по содержанию муниципального специализированного жилищного фонда (общежитий)

Соглашение о предоставлении в 2019 году субсидий из бюджета городского округа Краснотурьинск юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям) в целях возмещения недополученных доходов, связанных с предоставлением услуг по содержанию муниципального специализированного жилищного фонда (общежитий)

г. Краснотурьинск «____» _____ 2019 г.

Орган местного самоуправления по управлению муниципальным имуществом «Комитет по управлению имуществом городского округа Краснотурьинск», именуемый в дальнейшем «Главный распорядитель», в лице председателя Вершининой Ольги Викторовны, действующей на основании Положения о Комитете, с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем «Получатель», в лице _____, _____, действующий на основании _____ (устав, доверенность) с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, решением Думы городского округа Краснотурьинск от 18.12.2018 № 152 «О бюджете городского округа Краснотурьинск на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов», постановлением Администрации городского округа Краснотурьинск от _____ № ____ «Об утверждении порядка предоставления в 2019 году субсидий из бюджета городского округа Краснотурьинск юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям) в целях возмещения недополученных доходов, связанных с предоставлением услуг по содержанию муниципального специализированного жилищного фонда (общежитий)» (далее – Порядок предоставления субсидий), приказом финансового управления администрации городского округа Краснотурьинск от 27.02.2017 № 4 «Об утверждении типовых форм соглашений (договоров) о предоставлении из бюджета городского округа Краснотурьинск субсидий юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям

товаров, работ, услуг» заключили настоящее соглашение (договор) (далее – Соглашение) о нижеследующем.

1. Предмет соглашения

1.1. Предметом настоящего соглашения является предоставление из бюджета городского округа Краснотурьинск в 2019 году Получателю субсидии в целях возмещения недополученных доходов, связанных с предоставлением услуг по содержанию муниципального специализированного жилищного фонда (общежитий) (далее – Субсидия) по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации: код Главного распорядителя 902, раздел 0500 «Жилищно-коммунальное хозяйство», подразделу 0505 «Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства», целевой статье 1570110000 «Компенсация выпадающих расходов организациям, предоставляющим населению жилищные услуги по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек», виду расходов 810 «Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг» в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств на указанные цели, в соответствии со сводной бюджетной росписью, в рамках Подпрограммы «Развитие человеческого потенциала, повышение уровня социальной защищенности населения» программы «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности в городском округе Краснотурьинск до 2020 года», утвержденной постановлением Администрации городского округа Краснотурьинск от 18.05.2015 № 628.

1.2. Субсидия предоставляется Главным распорядителем в пределах объемов бюджетных ассигнований, предусмотренных в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета городского округа Краснотурьинск на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов в пределах лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий, утвержденных в установленном порядке Главному распорядителю.

2. Размер Субсидии

2.1. Размер Субсидии, предоставляемой из бюджета городского округа Краснотурьинск в соответствии с настоящим соглашением, составляет в 2019 году _____ (_____) рублей.

(сумма прописью указывается в случае, если в соответствии с Порядком предоставления субсидии ее размер определяется в твердой денежной сумме)

Порядок расчета размера Субсидии, предоставляемой из бюджета городского округа Краснотурьинск в соответствии с настоящим соглашением, устанавливается в соответствии с пунктом 1.7. Порядка предоставления субсидий.

3. Условия предоставления Субсидии

3.1. Получатель должен соответствовать требованиям, установленными Порядком предоставления субсидий.

3.2. Субсидия направляется в целях возмещения недополученных доходов, связанных с предоставлением услуг по содержанию муниципального

специализированного жилищного фонда (общежитий) (далее – Объекты), указанных в приложение № 1 к настоящему Соглашению.

3.3. Для получения Субсидии Получатель до 15 числа месяца следующего за отчетным предоставляет Главному распорядителю документы, указанные в пункте 2.11. Порядка предоставления субсидии

3.3.1. расчет размера субсидии из бюджета городского округа Краснотурьинск на компенсацию недополученных доходов, связанных с предоставлением услуг по содержанию муниципального специализированного жилищного фонда (общежитий), в соответствии с подпунктом 2.11.1. Порядка предоставления субсидии;

3.3.2. заверенную должным образом справку о начисленных средствах за содержание и ремонт муниципального специализированного жилищного фонда за расчетный период от расчетного центра, осуществляющего услуги по начислению и сбору средств за содержание и ремонт муниципального специализированного жилищного фонда;

3.3.3. счет на перечисление Субсидии.

3.4. Запрещено использовать Субсидию на конвертацию в иностранную валюту средств Субсидии, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами, регулирующими предоставление субсидии.

3.5. Согласно подпункту 5 пункта 3 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации Получатель дает согласие Главному распорядителю и органам муниципального финансового контроля на осуществление проверок соблюдения Получателем условий, целей и порядка предоставления Субсидии.

4. Порядок перечисления Субсидии

4.1. Перечисление Субсидии осуществляется в установленном порядке на счет _____,

(реквизиты счета Получателя)

открытый в _____

4.2. Срок (периодичность) перечисления Субсидии: ежемесячно, в соответствии с пунктами 1.9., 2.13 Порядка предоставления субсидии.

Перечисление Субсидии осуществляется Главным распорядителем после предоставления Получателем документов, указанных в пункте 2.11. Порядка предоставления субсидии, подтверждающих возникновение соответствующих денежных обязательств.

4.3. Главный распорядитель отказывает Получателю в предоставлении Субсидии в случаях

4.3.1. установленных пунктом 2.5. Порядка предоставления субсидий;

4.3.2. отсутствия согласованного Управлением по экономике, стратегическому развитию и промышленности Администрации городского округа Краснотурьинск расчета, указанного в подпункте 3.3.1. настоящего

Соглашения;

4.3.3. выявления факта предоставления Получателем недостоверных сведений для получения Субсидии;

4.3.4. неустранение (отказ устранять) замечания, выявленные в ходе проверки отчета, указанного в подпункте 3.1.1. настоящего Соглашения;

4.3.5. выявления факта невыполнения или выполнения Получателем своих обязательств по настоящему Соглашению, который определяется документом (актом, протоколом, предписанием или иным актом органов государственной власти).

5. Права и обязанности Сторон

5.1. Главный распорядитель обязуется

5.1.1. рассмотреть в порядке и в сроки, установленные Порядком предоставления субсидий, представленные Получателем документы;

5.1.2. обеспечить предоставление Субсидии в порядке и при соблюдении Получателем условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидий и настоящим Соглашением;

5.1.3. обеспечить перечисление Субсидии на счет Получателя, указанный в пункте 4.1 Соглашения;

5.1.4. осуществлять контроль за соблюдением Получателем условий, целей и порядка предоставления Субсидии;

5.1.5. в случае если Получателем допущены нарушения условий предоставления Субсидии, образования неиспользованного в отчетном финансовом году остатка Субсидии и отсутствия решения Главного распорядителя, принятого по согласованию с финансовым управлением администрации городского округа Краснотурьинск, о наличии потребности в указанных средствах, предусмотренных настоящим Соглашением, направлять Получателю требование о возврате средств Субсидии в бюджет городского округа Краснотурьинск в срок не позднее пяти дней с момента выявления нарушений.

Требование о возврате средств Субсидии в бюджет городского округа Краснотурьинск подготавливается Главным распорядителем в письменной форме с указанием Получателя, платежных реквизитов, срока возврата и суммы Субсидии, подлежащей возврату;

5.1.6. выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации.

5.2. Главный распорядитель вправе

5.2.1. запрашивать у Получателя документы и материалы, необходимые для осуществления контроля соблюдения условий предоставления Субсидии;

5.2.2. осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации.

5.3. Получатель обязуется

5.3.1. обеспечивать выполнение условий предоставления Субсидии, установленных настоящим Соглашением, в том числе предоставить Главному распорядителю документы, необходимые для предоставления Субсидии, указанные в пункте 3.3. настоящего Соглашения, соответствующие

требованиям, установленным Порядком предоставления субсидий;

5.3.2. обеспечить исполнение в срок 10 рабочих требования Главного распорядителя, указанного в подпункте 5 пункта 5.1.5. настоящего Соглашения;

5.3.3. ежеквартально, не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным, предоставлять в Комитет отчет о предоставлении Субсидии, согласно приложению № 2 к настоящему Соглашению;

5.3.4. выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации.

5.4. Получатель вправе

5.4.1. обращаться к Главному распорядителю за разъяснениями в связи с исполнением настоящего Соглашения;

5.4.2. осуществлять права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением.

6. Ответственность Сторон

6.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. Заключительные положения

7.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.2. Соглашение вступает в силу после его подписания Сторонами и действует до «__» _____ 20__ года (полного исполнения Сторонами своих обязательств, кроме обязательства по перечислению Субсидии в соответствии с пунктом 4.2 настоящего соглашения).

Обязательство по перечислению Субсидии, указанное в пункте 4.2. настоящего Соглашения, прекращается по окончании финансового года, в котором заключено Соглашение, за исключением случаев, прямо предусмотренных нормативными правовыми актами городского округа Краснотурьинск.

7.3. Изменение настоящего соглашения осуществляется по инициативе Сторон в письменной форме в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению, которое является его неотъемлемой частью и вступает в действие после его подписания Сторонами.

7.4. Расторжение настоящего соглашения возможно при взаимном согласии Сторон.

7.5. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

8. Юридические адреса и платежные реквизиты Сторон

_____	_____
(наименование Главного распорядителя)	(наименование получателя)
_____	_____
(юридический адрес)	(юридический адрес)
ИНН _____, КПП _____	ИНН _____, КПП _____
Банковские реквизиты:	Банковские реквизиты:

9. Подписи Сторон

_____	_____
_____ _____	_____ _____

Приложение № 1
к соглашению о предоставлении в 2019 году субсидий из бюджета городского округа Краснотурьинск юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям) в целях возмещения недополученных доходов, связанных с предоставлением услуг по содержанию муниципального специализированного жилищного фонда (общежитий)

Перечень муниципального специализированного жилищного фонда (общежитий)

№ п/п	Адрес	Общая площадь, кв.м.	Жилая площадь, кв.м.
1	город Краснотурьинск, улица Ленина, дом 23	4 749,3	2 281,4
2	город Краснотурьинск, улица Фрунзе, дом 28	1 625,2	897,7
3	город Краснотурьинск, улица Фрунзе, дом 30	1 749,5	721,7
4	город Краснотурьинск, улица Чкалова, дом 17	2 658,9	1 298,7
Итого:		**10 782,9**	**5 199,5**

Приложение № 2
к соглашению о предоставлении в 2019 году субсидий из бюджета городского округа Краснотурьинск юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям) в целях возмещения недополученных доходов, связанных с предоставлением услуг по содержанию муниципального специализированного жилищного фонда (общежитий)

ОТЧЕТ
о предоставлении субсидии из бюджета городского округа Краснотурьинск субсидии из бюджета городского округа Краснотурьинск в целях возмещения недополученных доходов, связанных с предоставлением услуг по содержанию муниципального специализированного жилищного фонда (общежитий)

за _____2019 года

(квартал)

Виды субсидий	Размер Субсидии, предусмотренный в 2019 году, тысяч рублей	Получено субсидий из бюджета городского округа, тысяч рублей	Остаток, тысяч рублей (гр. 2-гр. 3)	Примечание
1	2	3	4	5
Субсидии из бюджета городского округа Краснотурьинск в целях возмещения недополученных доходов, связанных с предоставлением услуг по содержанию муниципального специализированного жилищного фонда (общежитий), всего				

Руководитель Юридического лица _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Дата
Исполнитель, тел.

Согласовано:
Управление по экономике, стратегическому развитию
и промышленности Администрации городского округа Краснотурьинск

_____
(подпись) (Ф.И.О. руководителя)

Орган местного самоуправления по управлению муниципальным имуществом «Комитет по управлению имуществом городского округа Краснотурьинск»

_____
(подпись) (Ф.И.О. руководителя)

Приложение №3
к порядку предоставления в 2019 году субсидий из бюджета городского округа Краснотурьинск юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), в целях возмещения недополученных доходов, связанных с предоставлением услуг по содержанию муниципального специализированного жилищного фонда (общежитий)

РАСЧЕТ

размера субсидии из бюджета городского округа Краснотурьинск на компенсацию недополученных доходов по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек и оплату услуг по содержанию муниципального специализированного жилищного фонда (общежитий)

_____(наименование организации)

за _____ 2019 г.
(месяц)

№ п п	Наименование статей расхода	Натуральные показатели (по техническим паспортам), кв.м.			Фактические натуральные показатели, кв.м.				Стоимость содержания муниципального специализированного жилищного фонда, руб./кв.м. общей площади (утвержденная постановлением Администрации городского округа Краснотурьинск)	Плата за содержание и ремонт жилого по помещениям, в которых проживают граждане по договорам найма, руб./кв.м. жилой площади (утвержденная постановлением Администрации городского округа Краснотурьинск)	Стоимость услуг, тыс. руб.		Начислено населению за жилищные услуги по помещениям, в которых проживают граждане по договорам найма, тыс. руб.		Недополученные доходы по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек и оплату услуг по содержанию муниципального специализированного жилищного фонда (общежитий)	
					фактически занятая жилая площадь		общая площадь в доле приватизированного жилого фонда (гр.7/гр.4*гр.3)	фактически занятая нежилая площадь			месяц (гр.3 - гр.8- гр.9) * гр.10	с начала года (нарастающим итогом)	месяц (гр. 6 - гр.7) * гр.11	с начала года (нарастающим итогом)	месяц	с начала года
		общая площадь	жилая площадь	нежилая площадь	передана по договорам найма	собственность граждан									гр.12-гр.15	гр.13-гр.15
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
1	Свердловская обл., г. Краснотурьинск, ул. Ленина, д. 23															
Содержание и ремонт специализированного жилищного фонда (общежитий) по фактически занятой площади		4749,3	2281,4	2467,9												
2	Свердловская обл., г. Краснотурьинск, ул. Фрунзе, д. 28															

Содержание и ремонт специализированного жилищного фонда (общежитий) по фактически занятой площади	1625,2	897,7	727,5													
3	Свердловская обл., г. Краснотурьинск, ул. Фрунзе, д. 30															
Содержание и ремонт специализированного жилищного фонда (общежитий) по фактически занятой площади	1749,5	721,7	1027,8													
4	Свердловская обл., г. Краснотурьинск, ул. Чкалова, д. 17															
Содержание и ремонт специализированного жилищного фонда (общежитий) по фактически занятой площади	2658,9	1298,7	1360,2													
ИТОГО за _____ 2019 (месяц)	**10782,90**	**5199,50**	**5583,40**													

Руководитель организации _____ _____

М.П. (подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____ _____

(подпись) (расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ года

Контактный телефон:

Приложение № 4
к порядку предоставления в 2019 году субсидий из бюджета городского округа Краснотурьинск юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), в целях возмещения недополученных доходов, связанных с предоставлением услуг по содержанию муниципального специализированного жилищного фонда (общежитий)

ОТЧЕТ
о предоставлении субсидии из бюджета городского округа Краснотурьинск в целях возмещения недополученных доходов, связанных с предоставлением услуг по содержанию муниципального специализированного жилищного фонда (общежитий) за _____ 2019 года

(квартал)

Виды субсидий	Предусмотрено бюджетных ассигнований на 2019 году, тысяч рублей	Перечислено субсидий из бюджета городского округа в 2019 году, тысяч рублей	Освоено в отчетном периоде, тысяч рублей	Отклонения, тысяч рублей	Причина отклонений
Субсидии из бюджета городского округа Краснотурьинск в целях возмещения недополученных доходов, связанных с предоставлением услуг по содержанию муниципального специализированного жилищного фонда (общежитий)					

Руководитель Главного
распорядителя _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель, подпись, тел.
Контактный телефон:
«__» _____ 20__ года